

KẾ HOẠCH

Thực hiện chuyển đổi số của Trung tâm Xúc tiến Thương mại và Đầu tư năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 1226/KH-UBND ngày 07 tháng 03 năm 2024 triển khai chương trình “Chuyển đổi số của Thành phố Hồ Chí Minh” và Đề án “Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh” năm 2024, Trung tâm Xúc tiến Thương mại và Đầu tư (sau đây gọi tắt là Trung tâm) xây dựng kế hoạch thực hiện chuyển đổi số năm 2024 tại Trung tâm như sau:

I. MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU

1. Mục tiêu chung:

- Tập trung thực hiện chuyển đổi số gắn với các chương trình xúc tiến thương mại và đầu tư năm 2024 của Trung tâm, nhằm hỗ trợ doanh nghiệp tiếp cận thông tin và tham gia các hoạt động xúc tiến trong năm, mặt khác phục vụ cho công tác tham mưu đến với các cấp chính quyền, cùng doanh nghiệp đóng góp ý kiến với chính quyền Thành phố hướng đến một môi trường đầu tư - kinh doanh thuận lợi.

- Thực hiện đồng bộ các giải pháp cải cách, nâng cấp, hoàn thiện nền tảng số, hạ tầng công nghệ thông tin phục vụ hoạt động chuyên môn và công tác quản lý, điều hành tại đơn vị.

- Xây dựng hệ sinh thái xúc tiến thương mại – đầu tư, tạo nguồn cơ sở dữ liệu và khai thác cơ sở dữ liệu phục vụ hiệu quả cho hoạt động xúc tiến thương mại, đầu tư của Thành phố; góp phần xây dựng chính quyền số, kinh tế số tại Thành phố.

2. Chỉ tiêu cụ thể:

2.1 Kiến toàn về nhân sự phụ trách công tác chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin tại Trung tâm; bồi dưỡng, quán triệt nâng cao nhận thức về chuyển đổi số cho đội ngũ cán bộ viên chức của Trung tâm.

2.2 Vận hành và duy trì hoạt động Cổng Thông tin điện tử thương mại và Đầu tư (MIS):

- Vận hành Cổng thông tin hoạt động xuyên suốt với thông tin cập nhật, chính xác và đúng với đường lối chính sách của pháp luật và nhu cầu của doanh nghiệp, nhà đầu tư và hội/hiệp hội ngành nghề; nâng chất lượng tin, bài.

- Bảo đảm không để xảy ra sự cố về an toàn thông tin.

- Gia tăng 10% lượng truy cập.

2.3 Vận hành và duy trì hoạt động Hệ thống đối thoại Doanh nghiệp – Chính quyền Thành phố trực tuyến:

- Công khai kịp thời 100% kết quả giải đáp khó khăn, vướng mắc cũng như các góp ý, phản ánh của doanh nghiệp trên Hệ thống Đối thoại Doanh nghiệp – Chính quyền Thành phố trực tuyến.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền Hệ thống Đối thoại Doanh nghiệp – Chính quyền Thành phố trực tuyến đến cộng đồng doanh nghiệp trong nước và nước ngoài.

2.4. Xây dựng Hệ sinh thái Xúc tiến Thương mại – Đầu tư:

- Trong năm 2024, thông qua hình thức đấu thầu hoàn tất công tác lựa chọn Tư vấn, lựa chọn đối tác để thực hiện các giai đoạn công việc.

- Phần đầu đưa vào hoạt động hợp phần triển lãm trực tuyến và kết nối B2B trực tuyến.

2.5 Hoàn thiện, vận hành thông suốt Hệ thống quản lý văn bản và điều hành của Trung tâm:

- 100% các văn bản, tài liệu chính thức trao đổi giữa các cơ quan, đơn vị nhà nước được thực hiện trên môi trường điện tử, trừ các văn bản có chứa bí mật nhà nước.

- 100% các vị trí công tác thích hợp được đăng ký và sử dụng chữ ký số khi thực hiện nhiệm vụ trên môi trường điện tử.

- 100% viên chức sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ trong trao đổi công việc.

2.6. Bảo đảm các trang thông tin về các sự kiện của Trung tâm hoạt động hiệu quả, đúng quy định của pháp luật. Bảo đảm tính pháp lý về chủ sở hữu và các thủ tục pháp lý liên quan.

2.7 Về hạ tầng số:

- Đảm bảo 100% các vị trí công tác thích hợp được trang bị máy tính và tích hợp chữ ký số.

- Bảo đảm công tác an toàn an ninh hệ thống mạng tại Trung tâm.

- Xây dựng mạng LAN (mạng nội bộ), WAN (mạng diện rộng), lưu trữ đám mây cho Trung tâm.

- Nâng cấp hệ thống âm thanh, ánh sáng của đơn vị.

- Bảo đảm công tác sử dụng hệ thống Metronet của Thành phố.

2.8 Rà soát, chuẩn hóa các quy trình giải quyết công việc, áp dụng thống nhất trong đơn vị; đề xuất các giải pháp sáng kiến cải cách hành chính, cải cách thủ tục hành chính nội bộ.

II. Tổ chức thực hiện

1. Đoàn Thanh niên, Công đoàn nâng cao nhận thức về chuyển đổi số cho cán bộ viên chức Trung tâm thông qua các buổi nói chuyện chuyên đề, cung cấp thông tin tại các buổi điểm tin sáng thứ Hai hàng tuần.

2. Chánh Văn phòng, Trưởng các Phòng chuyên môn theo chức năng có trách nhiệm cụ thể hóa nhiệm vụ chuyển đổi số vào chương trình công tác của phòng và tổ chức thực hiện đảm bảo mục tiêu, chỉ tiêu đề ra tại Kế hoạch này. Quán triệt, nâng cao nhận thức về chuyển đổi số cho viên chức.

Một số nhiệm vụ cụ thể:

2.1 Phòng Thông tin:

- Dự thảo Kế hoạch Chương trình Chuyển đổi số của Trung tâm.
- Đầu mối tham mưu và báo cáo Ban giám đốc, Tổ Công tác các hoạt động trong chương trình chuyển đổi số của Trung tâm.
- Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các công việc có liên quan.
- Quảng bá thông tin về Chương trình Chuyển đổi số trên các kênh thông tin của Trung tâm.
- Trực tiếp thực hiện các công việc liên quan đến Cổng thông tin điện tử thương mại và đầu tư (MIS); Hệ sinh thái Xúc tiến Thương mại và Đầu tư số.
- Tổng hợp báo cáo hiện trạng hoạt động của các trang thông tin sự kiện của Trung tâm. Tham mưu công tác quản lý và vận hành.
- Vận hành và bảo đảm hoạt động hệ thống thư điện tử.
- Khảo sát và chuẩn bị nâng cấp hoàn thiện nền tảng số, hạ tầng CNTT của Trung tâm: lập báo cáo hiện trạng và đề xuất giải pháp, dự trù kinh phí.

2.2 Văn phòng:

- Tham mưu thành lập Tổ công tác Chuyển đổi số. Tham mưu công tác tuyển dụng nhân lực số cho Trung tâm.

- Trực tiếp thực hiện các công việc liên quan đến Hệ thống đối thoại Doanh nghiệp – Chính quyền Thành phố; Hệ thống quản lý văn bản và điều hành nội bộ.

- Phối hợp khảo sát và chuẩn bị nâng cấp hoàn thiện nền tảng số, hạ tầng công nghệ thông tin.

- Thực hiện khảo sát và chuẩn bị nâng cấp hoàn thiện hạ tầng âm thanh, ánh sáng của Trung tâm: lập báo cáo hiện trạng và đề xuất giải pháp, dự trù kinh phí.

- Phối hợp thực hiện các công tác chuyển đổi số của Trung tâm.

- Chủ trì, phối hợp các phòng tổ chức thực hiện rà soát, chuẩn hóa các quy trình giải quyết công việc, áp dụng thống nhất trong đơn vị; đề xuất các giải pháp sáng kiến cải cách hành chính, cải cách thủ tục hành chính nội bộ

2.3 Phòng Xúc tiến Thương mại, Phòng Xúc tiến Đầu tư, Phòng Dịch vụ, Phòng Huấn luyện:

- Thực hiện các hoạt động hội thảo/hội nghị, huấn luyện nhằm nâng cao nhận thức về chương trình chuyển đổi số của Thành phố. Tổ chức các hoạt động xúc tiến thương mại và đầu tư trong lĩnh vực chuyển đổi số.

- Phối hợp thực hiện các công tác chuyển đổi số của Trung tâm.

2.4. Phòng Kế toán – Tài vụ:

- Hướng dẫn thực hiện lập dự toán và quyết toán các chương trình có liên quan.

- Phối hợp thực hiện các công tác chuyển đổi số của Trung tâm.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Nguồn kinh phí thực hiện Kế hoạch bao gồm nguồn ngân sách nhà nước (nguồn kinh phí xúc tiến, kinh phí chuyển đổi số, kinh phí lĩnh vực thông tin – truyền thông), nguồn xã hội hóa và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có).

Trên đây là Kế hoạch Triển khai chương trình chuyển đổi số năm 2024 của Trung tâm Xúc tiến Thương mại và Đầu tư Thành phố (ITPC), yêu cầu các phòng chuyên môn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Chi ủy ITPC
- Ban giám đốc;
- BCH Đoàn TN; BCH Công đoàn CS;
- Các phòng;
- Lưu: VT, P. TT (Vũ).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Hồ Thị Quyên